



2025-2026 言語治療支援服務申請表格
2025-2026 Speech Therapy Support Service Application Form

1. 學生資料 Student Information

學生姓名 : (中文 Chinese) _____		相片 Photo
Name of Student: (英文 English) _____		
出生日期 Date of Birth:	年齡 Age:	性別 Sex:
日 Day _____ 月 Month _____ 年 Year _____	歲 Years _____ 月 Months	<input type="checkbox"/> 男 M <input type="checkbox"/> 女 F

就讀學校 School: _____ 年級 Year/ Grade: _____

上午校 AM School 下午校 PM School 全日制 Full Day
 中文學校 CMI School 英文學校 EMI School 國際學校 International School

父親姓名 Name of Father: _____ 手提電話 Mobile Tel: _____

母親姓名 Name of Mother: _____ 手提電話 Mobile Tel: _____

住宅電話 Tel(Home): _____ 電郵 E-mail: _____

住址 Home Address: _____

中西區 Central and Western 東區 Eastern 南區 Southern 灣仔 Wan Chai 九龍城 Kowloon City
 觀塘 Kwun Tong 深水埗 Sham Shui Po 黃大仙 Wong Tai Sin 油尖旺 Yau Tsim Mong 離島 Islands 北區 North
 葵青 Kwai Tsing 西貢 Sai Kung 沙田 Sha Tin 大埔 Tai Po 荃灣 Tsuen Wan 屯門 Tuen Mun 元朗 Yuen Long

學生有否被評為有特殊學習障礙?

Has the student been identified as having Specific Learning Disabilities (SLD)? 是 Yes 否 No

如經專業評估為特殊學習障礙者，請附上評估報告副本。

If yes, please attach a copy of the assessment report.

請提供有關你的子女的興趣、強弱項、特別需要和學習模式(例如主要溝通語言)等資料，讓我們可以更有效地幫助他/她。

Please give any information regarding your child's interests, strengths & weaknesses, particular needs, and learning styles (e.g. primary communication language) that might enable us to help him/her more effectively.

2. 一般資料 General Information

A. 本人已細閱 **2025-26 家長須知**，並同意遵守有關之安排。

I have read the **2025-26 Notice to Parents** and agree with the terms.

B. 本人 *同意 / 不同意 治療師給予零食作獎勵。

I *agree / do not agree to the therapist offering snacks as rewards.

C. 你從哪裡得知本會的服務? How did you hear about our services?

衛生署 CAC 就讀學校 School 其他機構 Other organisations 私人轉介 Personal referral
 私家醫生 Private practitioners 博思會宣傳刊物 Pathways' publicity materials
 博思會網頁 Pathways' website 博思會講座及活動 Pathways' seminars or events
 其他 Others (請註明 Please specify) _____

D. 申請人提供的個人資料會被保密，並用作與服務相關之用途，以及向申請人發送本會的最新活動及推廣訊息。The personal information provided by the applicant will be kept confidential and used for purposes related to the service, as well as to send the applicant the latest information about Pathways' events and promotions.

本人不願意收取博思會的活動及推廣訊息。

I do not wish to receive information about events and promotions from Pathways.

3. 服務資料 Service Information

服務收費

評估費用	每小時 HK\$1,000 包括與家長講解評估結果
書面報告 (按個別要求)	每份 HK\$1,000
訓練費用	每小時 HK\$1,000

Service Fee

Assessment	HK\$1,000 per hour, including post-assessment briefing with parents
Full written report	HK\$1,000 each
Training	HK\$1,000 per hour

申請學費資助 Apply for fee subsidy: 需要 Yes 不需要 No

如需本會提供學費資助，請向本會職員索取學費資助申請表格。

If you wish to apply for financial assistance, please obtain a subsidy application form from Pathways' staff.

請將報名表格連同評估報告副本(如有)傳真、電郵或寄回

Please submit this form with copies of assessment / reports (if any) by fax, e-mail or mail to

博思會學習中心

Pathways Foundation Learning Centre

傳真 Fax: 2870 1779 電郵 E-mail: info@pathways.org.hk

地址：九龍旺角新填地街 470 號海島中心一樓

Address: 1/F, Island Centre, 470 Reclamation Street, Mong Kok,
Kowloon

博思會學習中心 (沙田)

Pathways Foundation Learning Centre (Shatin)

傳真 Fax: 3105 1414 電郵 E-mail: info@pathways.org.hk

地址：新界沙田大圍顯徑邨顯富樓 A 翼(部份)地下

Address: G/F, Wing A (Partial), Hin Fu House, Hin Keng Estate,
Tai Wai, Shatin, N.T.

家長/監護人簽署

日期

Parent/Guardian Signature _____

Date _____

請在適當的方格內加上“✓”號。 Please “✓” in appropriate boxes.

*請刪去不適用者。 * Please delete as appropriate.

2025-26 家長須知

(言語治療支援服務)

A) 一般事宜

- 由於本會學生人數眾多，教師及課室不敷應用，謹請各家長避免更改上課時間。
- 為保持學生與本會間之緊密聯繫，如更改個人資料，例如通訊地址或聯絡電話等，請盡快通知本會職員。
- 除特別通知外，本會是於公眾假期休息，學校假期則照常授課。
- 學生如需中途退學，家長必須於學生正式退學日前最少四星期填妥「退學通知書」交回本會。
- 家長須在學生上課前及下課後照顧子女以確保安全。

B) 繳交學費

- 家長必須按學費單上訂明之期限前繳交學費，如逾期仍未繳交，本會將取消已預留的學位。
- 學費可以現金、支票、轉數快或銀行轉賬方式繳付，詳情於學費單上列明。本會不接受以信用卡或八達通付款。
- 每次繳交學費後，本會將發出電子收據，請保留收據直至學期完結，以作付款證明。如需列印本，請另向博思會申請。
- 有經濟需要之家庭可申請學費資助，詳情請向本會職員查詢。

C) 請假事宜或課堂取消

1. 事假：

- 請事假方法：
 - 如學生因事需要請事假（例如參加學校活動、考試或其他個人原因），請家長儘早並最遲於上課前一天的中午 12 時遞交「學生請假申請表格」，表格可於博思會網頁下載，或向本會職員索取。學生事假不會安排補課。
- 事假限額：
 - 學生於同一學年內只限請事假 **5 次**，請假該堂不會收取學費。請家長務必根據該月學費單上之銀碼付費，如該款項包括已請事假的課堂學費，本會將於兩個月內安排退款。
 - 由第 6 次事假起，家長須繳付請假該堂之學費，不設退款。
 - 請留意，如家長已申請退學，在退學通知期內（即正式退學日前四星期內）所有事假均不會獲得退款。
- 無故缺席：
 - 如家長未能在上課前一天的中午 12 時或之前通知博思會請事假而缺席課堂，將被視為無故缺席。本會不會安排補課，亦不會退還該堂學費。

2. 病假：

- 學生如因生病未能如期上課，請家長儘快通知本會，並提交「學生請假申請表格」及**病假證明**（例如醫生紙）。本會將於兩個月內退還該堂已繳付之學費，而不會安排補課。
- 如家長未能提交請假當日的病假證明，該請假會作事假處理，並扣除事假限額。
- 如家長在課堂開始前未有通知本會請病假而學生沒有出席，將被視為無故缺席。本會不會安排補課，亦不會退還該堂學費。

3. 老師請假 / 惡劣天氣取消課堂：

- 凡課堂因老師請假，或惡劣天氣取消（請參閱(E)項「惡劣天氣上課安排」），本會將於兩個月內退還該堂已繳付之學費，並不會安排補課。

D) 退還課程費用政策及程序

1. 退款政策：

- 本會如在課程開課前關閉，將立即向學生全數退還課程費用。
- 倘若課程因會方原因未能按照學費收據所載安排開辦，或未能按照課程單張所列日期或時間開辦，而學生又拒絕接受本會提供的新安排，在學生提出退款要求後，本會將在不超過一個月，向學生全數或按比例退還課程費用。
- 倘若課程在開課後停辦，本會將在不超過一個月，向學生按比例退還課程費用。

2. 退款程序：

- 本會將主動致電或以書面通知學生有關退款安排。十八歲以下的學生可由家長或監護人代辦退款手續。
- 本會會按照上述政策向學生退款。
- 處理退款時，本會不會取回學費收據的正本。學生或家長收到退款時，需要簽收確認。
- 本會會以支票支付退款。

E) 惡劣天氣上課安排

		<u>8號或以上颱風信號、 黑色暴雨警告</u>	<u>1號或3號強風信號、 黃色或紅色暴雨警告</u>
生效時		<u>所有課程暫停，中心亦會關閉</u>	照常上課
天文台 <u>取消或 改發較低級別之 信號或警告</u>		<u>所有課程於八號颱風信號或黑色暴雨警告 取消3小時後復課</u>	
		<u>2:00 p.m.後</u>	
		<u>所有課程暫停，中心亦會關閉</u>	

(例：上午十時二十分天文台取消八號颱風警告或改發較低級別之颱風警告，下午一時二十分以後的課堂將按原定的時間進行。)

本「家長須知」的中英文版本如有歧義，概以中文版本為準。

本「家長須知」可能會有更新，請參閱上載於博思會網站的最新版本。